

T. C.
SİNOP ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı, Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik planlama, yürütme, koordinasyon ve değerlendirme işlemlerini gerçekleştirmeye yönelik olarak oluşturulan Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge, Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakla sorumlu Engelli Öğrenci Biriminin yapı, işleyiş, görev ve sorumlulukları ile ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, 01.07.2005 tarihli ve 5378 sayılı özürölüler ve bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değışiklik yapılması hakkında kanunun 15. maddesine dayanılarak hazırlanan 03.01.2013 tarih ve 28517 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Özürölüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik temel alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4:

- a) Üniversite: Sinop Üniversitesini,
- b) Rektör: Sinop Üniversitesi Rektörünü,
- c) Senato: Sinop Üniversitesi Senatosunu,
- d) Birim: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimini,
- e) Sorumlu Rektör Yardımcısı: Engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip gerekli planları yapmak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere doğrudan rektörlüğe bağılı olarak oluşturulan Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin, rektör adına başkanlığını ve sorumluluğunu üstlenen, eğitim-öğretim işlerinden sorumlu rektör yardımcısını,
- f) Koordinatör: Engelliler alanında uzmanlaşmış veya özel eğitim alanına yakın alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları arasından rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen,

- sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında birimin faaliyetlerini planlamak, yürütmek ve geliştirmekle sorumlu, gerektiğinde Üniversiteyi temsil etmekle yükümlü kişiyi,
- g) Koordinatör Yardımcısı: Engelliler alanında uzmanlaşmış veya özel eğitim alanına yakın alanda uzmanlaşmış öğretim elemanları arasından, Koordinatörün teklifi ile Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen iki kişiyi (Koordinatör görevinden ayrıldığında veya görev süresi dolduğunda Koordinatör Yardımcılarının görevleri de kendiliğinden sona erer.),
- h) Engelli: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duyuşal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesinden dolayı toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri nedeniyle destek ve danışmanlık hizmetlerine ihtiyaç duyan Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrenciyi,
- i) Engelli öğrenci temsilcisi; Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli öğrenciler arasından her öğretim yılı Ekim ayı içinde yine engelli öğrenciler tarafından seçilen bir öğrenciyi,
- j) Engelli Öğrenci Birimi Genel Kurulu: Sinop Üniversitesi sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında, Engelli Öğrenci birimi koordinatörü, varsa özel eğitim alanında yetişmiş bir uzman öğretim elemanı, psikolojik danışma ve rehberlik alanında bir uzman, fakülte, yüksekokul/meslek yüksekokulu ve enstitülerden görevlendirilen birer idari/akademik personel, Sağlık Kültür ve Spor, Öğrenci İşleri ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Daire Başkanları veya görevlendirecekleri personel ve bir engelli öğrenci temsilcisinden oluşan Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Genel Kurulunu,
- k) Engelli Öğrenci Birimi Yürütme Kurulu: Engelli öğrenci birimi yürütme kurulu, engelli öğrenci biriminden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında, Sağlık Kültür ve Spor, Öğrenci İşleri ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Daire Başkanları, koordinatör, birimde görevli personel, alanla ilgili akademik veya idari personel ve engelli öğrenci temsilcisi olmak üzere en fazla 11 kişiden oluşur.
- l) Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli çalışmak üzere üniversitemizin tüm Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksek Okulu/Enstitü Yönetim Kurullarınca önerilen ve Üniversitemiz Yönetim Kurulu'na görevlendirilen temsilcileri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelli Öğrenci Birimi Yapılanması ve Çalışma Esasları

Madde 5: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrenci birimi genel kurulu, yürütme kurulu ve rektörlükçe görevlendirilecek personellerden (tercihen engelli) oluşur.

Madde 6: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi yürütme kurulu, ilgili rektör yardımcısının teklifiyle rektör tarafından görevlendirilir.

Madde 7: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi yürütme kurulu, her yarı yıl başında sorumlu Rektör Yardımcısı'nın belirleyeceği tarihlerde ve gerek duyulduğunda toplanarak, birimin görevleri doğrultusunda projeler geliştirir, düzenlemeler konusunda kararlar alır ve uygulamasını denetler. Toplantılara engel gruplarına göre, ihtiyaç duyulabilecek anabilim dallarından öğretim elemanları ve konunun uzmanları davet edilebilir.

Madde 8: Sinop Üniversitesine bağlı akademik birimlerden birer temsilci görevlendirilir.

Madde 9: Engelli Öğrenci Birimi Temsilcileri, Engelli Öğrenci Birimi'nce alınan kararların birimlerde uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve birimdeki engelli öğrenci ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlar.

Madde 10: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin donanım, birimin hizmet yeri (mekanı), personel ve maddi ihtiyaçları Sinop Üniversitesi Rektörlüğü'nce karşılanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin Görev ve Sorumlulukları

Madde 11: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin görevleri;

1. Sinop Üniversitesine kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada; ihtiyaç sahiplerinin ihtiyaçlarını belirlemek ve karşılamak, karşılaşılabilecekleri engelleri tespit ederek önlem almak ve gerekli düzenlemeleri yaparak çözüm üretmek, bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri yapmak,
2. Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal erişebilirliklerini arttıracak biçimde öğretim programlarını düzenlemek için; hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak.
3. Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin engellilik konusundaki farkındalık düzeylerini arttırmaya yönelik toplantı, panel, konferans, yayın gibi etkinliklerde bulunmak.
4. Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin özellikleri, ihtiyaçları, yapılabilecek öğretimsel düzenlemeler konusunda öğretim elemanlarına yönelik danışmanlık hizmetinde bulunmak, yayınlar hazırlamak, bilgilendirici etkinliklerde bulunmak.
5. Sinop Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik program ve projeler hazırlamak.

6. Sinop Üniversitesinde bağlı yükseköğretim birimlerinde bulunan Engelli Öğrenci birim temsilciliklerinden gelen sorunlarla ilgili çözüm önerileri üretmek ve uygulanmasını sağlamak.
7. Diğer üniversite Engelli Öğrenci birimleri, yerel yönetim birimleri, sivil toplum örgütleri ile işbirliği içinde çalışmak.
8. Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, yıllık, bütçe tasarısı ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu Rektör Yardımcısı'na sunmak.
9. Üniversiteler arasındaki işbirliğini geliştirmek amacıyla seminerler, konferanslar ve benzeri faaliyetler düzenlemek.
10. Yüksek Öğretim Kurumları Engelli Öğrenci Birimi'nin görev ve faaliyet alanına giren konularda kanunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerini sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkan veren bir web sayfası oluşturmak.
11. Birimin aldığı kararlar ve belirlediği stratejilerin uygulanmasını denetlemek.
12. Maddi imkânı olmayan engelli öğrencilerin, yardımcı araç ve gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.
13. Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak.
14. İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlayarak/hazırlattırarak bunların engelli öğrencilere, akademik ve idari personele ve ilgili kurum ve kişilere ulaştırılmasını sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 12: Sinop Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi Üniversitemiz Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13: Bu yönerge hükümlerini Sinop Üniversitesi Rektörü yürütür.

Madde 14: Bu yönergede yer almayan konular için, ilgili yasa ve yönetmeliklerdeki hükümler geçerlidir.

Not : Üniversite Senatosu'nun 27.04.2016 tarih ve 2016/51 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.